

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 17 апреля 2017 года

№ 13

р.п. Шаля

Об утверждении Порядка размещения сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых руководителями муниципальных учреждений Шалинского городского округа, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляются Управлением образованием Шалинского городского округа на официальном сайте Управления образованием Шалинского городского округа

В соответствии с [частью 6 статьи 8](#) Федерального закона от 25.12.2008 года N 273-ФЗ "О противодействии коррупции", [Указом](#) Президента Российской Федерации от 08.07.2013 года N 613 "Вопросы противодействия коррупции", [Указом](#) Губернатора Свердловской области от 23.05.2013 года N 247-УГ "Об утверждении Порядка размещения сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых руководителями государственных учреждений Свердловской области, на официальных сайтах государственных органов Свердловской области и предоставления этих сведений для опубликования средствами массовой информации", Управление образованием Шалинского городского округа,

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить [Порядок](#) размещения сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых руководителями муниципальных учреждений Шалинского городского округа, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляются Управлением образованием Шалинского городского округа, на официальном сайте Управления образованием Шалинского городского округа (прилагается).
2. Данное постановление разместить на официальном сайте Управления образованием Шалинского городского округа.
3. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

Начальник Управления
образованием

Н.А. Хорохова

УТВЕРЖДЕН
постановлением
Управления образованием
Шалинского
городского округа
от «17»апреля 2017 года № 13

П О Р Я Д О К

размещения сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых руководителями муниципальных учреждений Шалинского городского округа, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляются Управлением образованием Шалинского городского округа, на официальном сайте Управления образованием Шалинского городского округа

1. Настоящий Порядок определяет процедуру размещения сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых руководителями муниципальных учреждений Шалинского городского округа в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляются Управлением образованием Шалинского городского округа (далее - руководитель муниципального учреждения), в соответствии с постановлением Управления образованием Шалинского городского округа от «17»апреля 2017 года № 14 «О соблюдении лицами, поступающими на должность руководителя муниципального учреждения Шалинского городского округа, и руководителями муниципальных учреждений Шалинского городского округа, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляются Управлением образованием Шалинского городского округа, части четвертой статьи 275 Трудового кодекса Российской Федерации» на официальном сайте Управления образованием Шалинского городского округа (далее - официальный сайт), и предоставления этих сведений для опубликования общероссийским, региональным и местным средствам массовой информации по их запросам.

2. На официальном сайте размещаются и средствами массовой информации предоставляются для опубликования следующие сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера:

1) перечень объектов недвижимого имущества, принадлежащих руководителю муниципального учреждения, его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям на праве собственности или находящихся в их пользовании, с указанием вида, площади и страны расположения каждого из них;

2) перечень транспортных средств с указанием вида и марки, принадлежащих на праве собственности руководителю муниципального учреждения, его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям;

3) декларированный годовой доход руководителя муниципального учреждения, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.

3. В сведениях о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, размещаемых на официальном сайте и предоставляемых средствами массовой информации для опубликования, запрещается указывать:

1) иные сведения (кроме указанных в [пункте 2](#) настоящего Порядка) о доходах руководителя муниципального учреждения, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, об имуществе, принадлежащем на праве собственности названным лицам, и об их обязательствах имущественного характера;

2) персональные данные супруги (супруга), детей и иных членов семьи руководителя муниципального учреждения;

3) данные, позволяющие определить место жительства, почтовый адрес, телефон и иные индивидуальные средства коммуникации руководителя муниципального учреждения, его супруги (супруга), детей и иных членов семьи;

4) данные, позволяющие определить местонахождение объектов недвижимого имущества, принадлежащих руководителю муниципального учреждения, его супруге (супругу), детям на праве собственности или находящимся в их пользовании;

5) информацию, отнесенную к государственной тайне или являющуюся конфиденциальной.

4. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, указанные в пункте 2 настоящего Порядка, размещаются на официальном сайте в течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для подачи справок о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера руководителями муниципальных учреждений по прилагаемой форме.

Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера размещаются на официальном сайте в течение года до момента их обновления сведениями за новый период.

5. Размещение на официальном сайте сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, указанных в пункте 2 настоящего Порядка, обеспечивается секретарем комиссии по координации работы по противодействию коррупции в системе образования Шалинского городского округа.

6. Секретарь комиссии по координации работы по противодействию коррупции в системе образования Шалинского городского округа.

1) в 3-дневный срок со дня поступления запроса от общероссийского, регионального или местного средства массовой информации сообщают о нем руководителю муниципального учреждения, в отношении которого поступил запрос;

2) в 7-дневный срок со дня поступления запроса от общероссийского, регионального или местного средства массовой информации обеспечивают предоставление ему сведений, указанных в пункте 2 настоящего Порядка, в том случае, если запрашиваемые сведения отсутствуют на официальном сайте.

7. При представлении руководителем муниципального учреждения уточненных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера соответствующие изменения вносятся в размещенные на сайте сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера не позднее 14 рабочих дней после окончания срока, установленного для представления уточненных сведений.

